

Referat af Bestyrelsesmøde - CUK

Mødedato	1.september 2026
Sted	Campus
Tidspunkt	Kl. 16.00 - 18.00
Medlemmer	Steffen Kjær repræsentant for organisation med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet Hans Chr. Jeppesen, repræsentant for EUC Nordvest Lisbeth Tavs Gregersen for Thisted Gymnasium og HF Morten Melgaard Krabbe, ledelsesrepræsentant for overbygningsskoler Mia Schødt Jensen – forældrerepræsentant - Campus Heidi Bang Harregaard – forældrerepræsentant - Campus Sara Poulsen medarbejderrepræsentant - Campus Vakant - elevrepræsentant Campus Kasper Hjort Nielsen, medarbejderrepræsentant - KUI Jesper Hedegaard medarbejderrepræsentant - Ungdomsskolen Tilforordnede: Martin Dommerby, Kommunalbestyrelsesmedlem Thomas Frost, skoleleder CUK Lotte Dahlgaard Andersen, afdelingsleder KUI
Referent	Lotte Dahlgaard Andersen
Afbud	Hans Chr. Jeppesen

Orientering	Tildelt tid 5 minutter	Oplægsholder
Beskrivelse/historik	Der udsendes en orientering fra de 3 afdelinger. Der er efterfølgende mulighed for afklarende spørgsmål.	
Referat	Thomas Frost har fået nyt job i Aarhus- tiltræder 1. oktober. Der vil være to faser fremadrettet - en konstitueringsperiode og derefter en afklaring i forhold til ledelse fremadrettet i CUK. Afskedsreception 25. september - bestyrelsen er inviteret. Orienteringsark fra de forskellige afdelinger er sendt ud. Bestyrelsen fik uddybet relevante punkter.	
Beslutning/handlingspunkter	Orientering	
Ansvarlig		
Deadline		

Nyt fra elevrådet		Tildelt tid 10 minutter	Oplægsholder
Beskrivelse/historik	Elevrådsrepræsentanten fremlægger indsatser, status og elevrådets afsluttende arbejde.		
Referat	Valg til elevrådet foregår i næste uge, så det er usikkert med elevdeltagelse. - I oktober udarbejdes trivselsundersøgelse/ungeprofilundersøgelse som danner udgangspunkt for elevrådets arbejde.		
Beslutning/handlingspunkter	Orientering		
Ansvarlig			
Deadline			

Økonomi og budget		Tildelt tid 10 minutter	Oplægsholder Thomas
Beskrivelse/historik	Der udsendes budgetoverblik for de 3 afdelinger. Der er efterfølgende mulighed for afklarende spørgsmål.		
Referat	Bilag er sendt ud på forhånd. Bemærkning vedr. Ungdomsskolens økonomi, hvor CampusU tegner sig for ca. 275.000 kr.. i forventet underskud. Forventet budget er ikke reguleret ift. elevtildeling. Det nuværende forbrug er udregnet på baggrund af sidste års elevtal.		
Beslutning/handlingspunkter	Informationer, drøftelse og godkendelse		
Ansvarlig			
Deadline			

Opfølgning på evaluering af bestyrelsesmøder		Tildelt tid 20 minutter	Oplægsholder: Thomas
Beskrivelse/historik	På baggrund af den gennemførte evaluering af bestyrelsens arbejde fremlægges en samlet opsamling på de væsentligste styrker og udviklingspunkter. Evalueringen peger på et velfungerende samarbejde præget af engagement, åben dialog og fælles opbakning til CUK's kerneopgave om at gøre alle unge livsduelige. Samtidig efterlyser bestyrelsen et endnu stærkere strategisk fokus, tydeligere prioritering af indsatser, mere systematisk opfølgning på beslutninger samt en tættere kobling mellem bestyrelsens drøftelser og den praksis, der møder de unge i hverdagen. Bestyrelsen drøfter evalueringens hovedpointer og ledelsens forslag til opfølgende initiativer med		

	henblik på at styrke bestyrelsens arbejde og skabe størst mulig værdi for CUK's samlede ungeindsats.
Referat	Se bilag for evaluering. Bestyrelsen kan genkende evalueringen - det kan dog være meget ambitiøst, hvad møderækken i Bestyrelsen skal nå i løbet af et år.
Beslutning/handlingspunkter	Bestyrelsen drøfter evalueringens resultater og tager stilling til de foreslåede udviklingstiltag for det kommende års bestyrelsesarbejde
Ansvarlig	
Deadline	

Strategiske fokuspunkter for CUK	Tildelt tid 60 minutter	Oplægsholder: Ledelsen
Beskrivelse/historik	For at styrke bestyrelsens strategiske arbejde og skabe en tydelig fælles retning for CUK foreslås det, at bestyrelsen arbejder med et begrænset antal strategiske fokusområder med afsæt i kerneopgaven om at gøre alle unge livsduelige. Ledelsen præsenterer 6 strategiske fokuspunkter. De foreslåede fokusområder omfatter blandt andet forstærket undervisning, indsatsen for unge uden for uddannelse og beskæftigelse (NEET), elevfravær, fritidsjob, ungeinddragelse, nye samarbejder samt anvendelse af data som beslutningsgrundlag. Fælles for områderne er, at de skal understøtte unges muligheder for at mestre eget liv, indgå i fællesskaber og skabe en positiv vej mod uddannelse og beskæftigelse. På mødet skal vi drøfte, hvilke strategiske fokusområder der bør prioriteres i den kommende periode, samt hvordan udviklingen og effekten af indsatserne kan følges gennem relevante mål og indikatorer.	
Referat	Bestyrelsen ønsker sig nedslag i orienteringer og økonomigennemgang.	
Beslutning/handlingspunkter	Bestyrelsen drøfter og prioriterer de strategiske fokusområder, som skal danne grundlag for bestyrelsens arbejde i den kommende periode	
Ansvarlig		
Deadline		

Punkter til næste møde	Tildelt tid 5 minutter	Oplægsholder
Beskrivelse/historik	Første strategiske fokuspunkt. Der vil forud for mødet blive udsendt materiale vedr. fokuspunktets indhold, samt en beskrivelse af, hvordan der arbejdes med punktet.	

Referat	2 grupper har prioriteret fokusområder og nedskrevet på udleveret ark. Gruppe 1: Kun 1 område - NEET-gruppen og derunder arbejde med indsatser som fravær og fritidsjob. Data kommer til at være relevant for alle punkter. Gruppe 2: Fravær kunne være en prioritering, samt en nytænkning af Ungdomsskolen ind i flere af fokuspunkterne.
Beslutning/handlingspunkter	
Ansvarlig	Ledelsen renskriver gruppernes feedback og prioriterer fokuspunkter. Bestyrelsen peger på at flere fokuspunkter griber ind i hinanden. Der kunne også tænkes i at nedsætte en mindre arbejdsgruppe ang. relevante fokuspunkter. Eventuel et temamøde som bestyrelsen inviteres til inden et ordinært bestyrelsesmøde.
Deadline	

Eventuelt	Tildelt tid 5 minutter	Oplægsholder
Beskrivelse/historik		
Referat	Intet under punktet.	
Beslutning/handlingspunkter		
Ansvarlig		
Deadline		